

S P R A W O Z D A N I E

**z działalności Burmistrza Miasta Nowy Staw
za okres od 01 lutego 2007 roku do 28 lutego 2007 roku.**

**W zakresie s p r a w, które należą do wyłącznej kompetencji
Rady Miejskiej w Nowym Stawie, przedkładane za pośrednictwem
Burmistrza Miasta Nowy Staw na posiedzenia Komisji Stałych,
a następnie na Sesję do zatwierdzenia przez Radę.**

1. Przedłożono na posiedzenia Komisji Stałych Rady Miejskiej w Nowym Stawie niżej wymienione projekty uchwał na Sesję do zatwierdzenia przez Radę – w sprawie;
 - 1) zmian w budżecie miasta i gminy na 2007 rok (dot. przeniesień wydatków między działami klasyfikacji budżetowej oraz zmiany nazwy zadania inwestycyjnego),
 - 2) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok,
 - 3) uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Nowy Staw na lata 2007-2015,
 - 4) uchylenia Uchwały Nr 198/2004 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie wysokości i zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej,
 - 5) poboru należności finansowych i podatków od osób fizycznych w drodze inkasa,
 - 6) zmiany Uchwały Nr 190/2004 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 14 grudnia 2004 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Nowy Staw na lata 2005-2009.

**W zakresie s p r a w, które rozstrzyga i podejmuje decyzje
Burmistrz Miasta Nowy Staw, jako organ wykonawczy gminy.**

1. Wydano Zarządzenie Burmistrza Miasta Nowy Staw;
 - 1) Nr 9/2007 z dnia 19 lutego 2007 roku w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy na 2007 rok (dot. przeniesień wydatków pomiędzy poszczególnymi paragrafami w obrębie tego samego rozdziału klasyfikacji budżetowej).
2. W dniu 28 lutego 2007 roku Burmistrz Miasta Nowy Staw podpisał umowę sprzedaży budynku mieszkalnego jednolokalowego przy ulicy Wita Stwosza 24 w Nowym Stawie na rzecz jego najemcy za cenę 14.139,69 zł. (po przysługujących bonifikatach).
3. Burmistrz Miasta Nowy Staw na wniosek najemcy wykazał do sprzedaży w trybie bezprzetargowym niżej wymienione lokale mieszkalne;
 - 1) lokal mieszkalny Nr 3 w budynku przy ulicy Obrońców Westerplatte 3 w Nowym Stawie:
 - ✓ cena lokalu – 29.988,00 zł. (po przysługujących bonifikatach)
- 11.695,32 zł.
 - ✓ udział w gruncie – 1.005,31 zł.,
 - 2) lokal mieszkalny Nr 1 w budynku przy ulicy Ogrodowej 8 kl. A w Nowym Stawie;
 - ✓ cena lokalu – 19.438,00 zł. (po przysługujących bonifikatach)
- 7.580,82 zł.
 - ✓ udział w gruncie – 175,55 zł.

**W zakresie s p r a w, które należą do wyłącznej kompetencji
Burmistrza Miasta Nowy Staw,
wynikające z przepisów prawa materialnego.**

1. Wydano decyzje administracyjne Burmistrza Miasta Nowy Staw w sprawie;
 - 1) odroczenia terminu płatności należności podatkowych – w ilości 1,
 - 2) umorzenia należności podatkowych – w ilości 3 w tym ;
 - podatek rolny - 1
 - podatek od nieruchomości - 2
 - 3) zaświadczenia o stanie majątkowym rolników – w ilości 28,

- 4) wystawienia upomnienia z tytułu niezapłaconych należności podatkowych – w ilości 32,
 - 5) wystawienia tytułu wykonawczego do Urzędu Skarbowego – w ilości 18,
 - 6) dokonania wpisu hipoteki przymusowej – w ilości 10,
 - 7) zezwolenia na usunięcie drzew – w ilości 4,
 - 8) wydania zaświadczenia o przeznaczeniu terenu – w ilości 8,
 - 9) wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – w ilości 2 (oraz zlecono przygotowanie 8 projektów decyzji),
 - 10) przyznania dodatku mieszkaniowego – w ilości 41,
 - 11) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – w ilości 1,
 - 12) wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, zmiany, wykreślenia (z zakresu administracji państwowej) – w ilości 6,
 - 13) umorzenia postępowania o wymeldowanie decyzją administracyjną – w ilości 1,
 - 14) wymeldowania decyzją administracyjną – w ilości 2,
 - 15) sprostowania aktu małżeństwa – w ilości 2,
 - 16) sprostowania aktu urodzenia – w ilości 1,
 - 17) odtworzenia aktu małżeństwa – w ilości 1,
 - 18) umiejscowienia aktu małżeństwa – w ilości 1.
2. Wydano Zarządzenia Burmistrza Miasta Nowy Staw;
- 1) Nr 8/2007 z dnia 05 lutego 2007 roku w sprawie cofnięcia pełnomocnictwa dla Dyrektora Nowostawskiego Ośrodka Kultury w Nowym Stawie,
 - 2) Nr 10/2007 z dnia 22 lutego 2007 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora Nowostawskiego Ośrodka Kultury w Nowym Stawie.
3. W dniu 28 lutego 2007 roku sporządzono wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych – dot. 3-ech osób na stanowisku pracownik administracyjny.
Okres odbywania stażu – od dnia 01 marca 2007 roku do dnia 30 września 2007 roku.
4. Sporządzono wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku w sprawie refundacji części wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych za miesiąc styczeń 2007 rok.
5. Sporządzono ankietę do Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn. „Regionalny system gospodarki odpadami Tczew”.

6. Zwrócono się do Starosty Malborskiego i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Malborku odnośnie;
 - 1) wydania opinii, czy przedsięwzięcie polegające na rozbudowie istniejącego jałownika o powierzchnię 300 m², związanej z modernizacją technologii chowu jałówek – szt. 90 wraz z płytą obornikową o powierzchni 400 m² w miejscowości Dębina, gmina Nowy Staw wymaga sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko,
 - 2) wyrażenia zgody na uzgodnienia środowiskowych uwarunkowań na realizację przedsięwzięcia polegającego na zmianie sposobu użytkowania istniejącej hali magazynowej na sortownię odpadów komunalnych i odpadów opakowaniowych wraz z obiektami towarzyszącymi – wagą samochodową i ogrodzeniem na działce Nr 14/31 obręb Trępnowy, gmina Nowy Staw.
7. Poinformowano właścicieli nieruchomości z terenu miasta Nowy Staw, że zgodnie z § 4 Uchwały Nr 295/2006 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 06 kwietnia 2006 roku w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Nowy Staw”, obowiązkiem właściciela nieruchomości jest zapewnienie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.
8. Rozstrzygnięto przetarg na;
 - 1) wykonanie remontów dróg gminnych,
 - 2) zakup paliwa do pojazdów przeznaczonych do przewozu uczniów.
9. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Nowym Stawie zatrudnieni w ramach prac interwencyjnych wykonali następujące zadania;
 - 1) rozpoczęto remont sali posiedzeń komisji stałych Rady Miejskiej w Urzędzie Miejskim w Nowym Stawie,
 - 2) wykonano remont wiaty przystankowej w miejscowości Trępnowy – zdewastowanej przez wandalów,
 - 3) ogławianie drzew na terenie miasta i gminy Nowy Staw,
 - 4) wycinanie drzew na podstawie decyzji wydanych przez Starostę Powiatu Malborskiego,
 - 5) prowizoryczne łatanie dziur (do czasu sprzyjających warunków atmosferycznych) na drogach gminnych,
 - 6) malowanie elementów drewnianych ławek parkowych,
 - 7) remont drogi (ulicy Słowackiego) w Nowym Stawie,
 - 8) remont witaczy zniszczonych przez wicher,
 - 9) wycinanie krzewów w miejscowości Lipinka, Kącik oraz Półmieście, jak również oczyszczanie przepustów drogowych w tych miejscowościach,

- 10) wykonano prace porządkowe na terenie sołectwa Martąg oraz prace porządkowe na przystankach autobusowych na terenie miasta i gminy Nowy Staw.
10. Wydano 103 szt. dowodów osobistych na wnioski zainteresowanych osób.

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie informacji przedłożonych przez poszczególne Referaty i Samodzielne Stanowiska tutejszego Urzędu.

Na tym sprawozdanie zakończono i podpisano.

**BURMISTRZ
Miasta Nowy Staw**

Jerzy Szalach

Sporządziła:
Jadwiga Paszkowska
Inspektor ref. OR. UM

Nowy Staw, dnia 09 marca 2007 r.